



修了後に取得できる資格

・MOS Word2016 ・MOS Excel2016 ・MOS PowerPoint2016
・Webクリエイター能力認定試験（スタンダード）

※資格取得は、任意です。検定料は個人負担です。

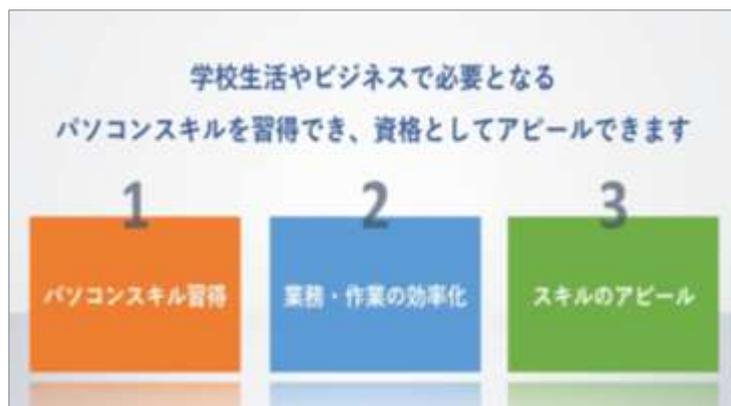
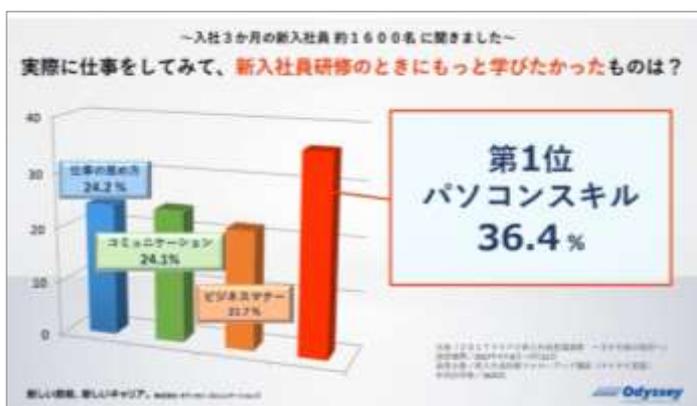


- ☑対人距離の確保
- ☑手指の消毒設備の設置
- ☑マスクの着用
- ☑施設の換気
- ☑施設の消毒



基礎からはじめる

ビジネスパソコン・Web科



- **訓練期間** 令和3年1月25日(月)～令和3年4月21日(水) (3カ月間)
2/1(月)、2/12(金)、2/22(月)、3/17(水)、4/8(木)、土、日、祝日は休講
- **訓練時間** 9:30～16:00(休憩、お昼休みを含む)
- **訓練目標** 事務用ソフトウェアの活用能力を身に付け、各種オフィス文書、資料作成を行うスキルを習得。また、WEBページ作成に必要な知識及び技術を習得し、パソコンを使う仕事に従事する
- **募集期間** 令和2年11月16日(月)～令和3年1月7日(木)
- **選考日時** 令和3年1月13日(水) 13:30～
- **訓練実施機関** カシヨ商事株式会社(長野市大字南長野県町 471 番地)
- **訓練実施施設** 長野ビジネスアカデミー(住所は同上 場所は、裏面に記載)
- **選考場所** 長野ビジネスアカデミー
- **選考方法** 面接(筆記用具をお持ちください)
- **受講料** 無料 テキスト代(自己負担) ¥13,330(税込)(職場見学の交通費は実費)
- **募集定員** 18名
- **選考結果通知日** 令和3年1月15日(金)
- **訓練対象者の条件** 特になし
- **訓練開始最低応募者数** 募集締切時点で応募者が定員の半数に満たない場合は、開講できない場合があります
- **受講相談・申込** 住所又は居所を管轄する公共職業安定所
ハローワークに求職の申込みを行い就職相談の結果、訓練受講が必要と認められた場合にハローワークから受講申込書が交付され、応募方法等の説明があります。

▶ 訓練の内容

	科目名	科目の内容	時間
学 科	社会	入校式(1H)・オリエンテーション(1H)、修了式(1H)	-
	就職支援	応募書類の書き方、面接対策	18h
	安全衛生	VDT作業と安全衛生	3h
	Webページ基礎知識	Webページの仕組み、セキュリティ対策	3h
	Webページ更新知識	インターネットの仕組み、知的所有権、Webデザイン	1h
実 技	コンピュータ基礎実習	パソコンの基本操作、ビジネスメール、セキュリティ対策	16h
	ワープロ基本操作実習	基本操作、文書入力、書式設定、罫線、図形、印刷の設定(使用ソフト:Word2016)	24h
	ワープロ実践実習	ビジネス文書・資料作成(送付状、会議資料)、変更履歴の管理と共有、文書校正の便利な機能	42h
	表計算基本操作実習	基本操作、データ入力、書式設定、表作成、関数、グラフ、印刷の設定(使用ソフト:Excel2016)	36h
	表計算実践実習	文書・帳票類の作成(請求書、報告書)、差込印刷(宛名・ラベル・封筒)	42h
	プレゼンテーション作成実践実習	企画校正、レイアウト、スライド作成、アニメーション、企画資料の作成(使用ソフト:PowerPoint2016)	57h
	Webページ基礎実習	Wordpressの導入・基本操作、ダッシュボードの基本操作、エディターソフトの基本操作、HTMLコーディング	21h
	Webページ実践実習	テーマ導入からの簡単なWebページの制作、メディアデータの管理文字、画像等の作成	26h
	Webページ更新実習	Webページ掲載情報の更新(画像・文字情報)	2h
	その他	職場見学、職業人講話	12h

MOSを取得する6つのメリット



メリット 1 パソコンスキルを客観的に証明

「Excelが使える、Wordが使える」などといった目に見えないスキルを客観的に証明。資格はMicrosoft Officeのバージョンごとに取得できます。



メリット 2 対策学習が実務力に直結

実際のアプリケーションソフトをコンピュータ上で操作する実技試験なので、資格取得だけではなく、対策学習によってパソコンを使う実務力がつけられます。



メリット 3 業務や作業効率が向上

さまざまな機能を効果的に使いこなすスキルが身につくため、職場でのパソコンを使った業務や作業の効率化が図れます。



メリット 4 就職・転職時の実力アピールに

社会人に必須の資格のため、就職・転職時をはじめ、社内でのパソコンスキルのアピールに効果的です。また、多数の企業で社員教育として導入されています。



メリット 5 取得結果をスピーディーに活用

「合否」の結果は、受験後すぐに判定。取得したその日から履歴書に記載して、就職・転職活動に活かれます。



メリット 6 世界で通じる国際資格

世界的に行われている資格試験。世界共通の「合格認定証」や「デジタル認定証」により、認定されたスキルは世界で通用します。

- 長野駅から徒歩 20分
- 長電「権堂駅」より 徒歩 10分
- 川中島バス「権堂入口」より 徒歩 5分
- ぐるりん号「議員会館前」より 徒歩 3分

～職業訓練歴 35年～

長野ビジネスアカデミー

〒380-0838 長野市大字南長野県町 471 番地
カシヨ商事様3階 (担当:石田)
TEL:026-233-3155

(平日 9:00～17:00)

駐車場は無、有料駐車場をご紹介します。

☆～電話連絡の上、随時見学できます～☆

